


Técnico Nivel Superior en Administración de empresas mención Recursos Humanos



Perfil de Egreso

Este profesional posee formación práctica en funciones administrativas y operativas relacionadas con los procedimientos de administración de personal, que lo capacita para llevar a cabo actividades de: reclutamiento, selección, evaluación de desempeño, remuneraciones, capacitación, bienestar, contratación, finiquitos, entre otros.

Primer Año		Segundo Año		Tercer Año
Primer Semestre	Segundo Semestre	Tercer Semestre	Cuarto Semestre	Quinto Semestre
Administración I	Administración II	Administración Financiera	Prevención de Riesgos	
Matemáticas	Matemáticas Financieras	Estadística	Reclutamiento y Selección	Práctica Laboral
Microeconomía	Macroeconomía	Derecho Comercial y Tributario	Desarrollo Organizacional	
Contabilidad I	Contabilidad II	Costos y Presupuesto	Capacitación de Personal	Examen de título
Habilidades para la Comunicación	Administración de RR.HH I	Administración de RR.HH II	Taller de Personal	
TIC'S		Marketing		

 **Duración:**
5 semestres incluyendo
proceso de titulación

 **Régimen de estudios:**
Presencial / Online



Institución Autónoma Reconocida por el Ministerio de Educación
Institución No Acreditada

Malla Curricular sujeta a cambios o modificaciones.

www.vallecentral.cl

Te orientamos en todo el proceso de admisión



800 001 111

**VALLE
CENTRAL**
Instituto Profesional