



Procedimiento para Convalidación de prácticas (Intermedias – laborales – profesionales)

La práctica es una actividad formativa que cumple un papel fundamental en la formación de los estudiantes, ya que permite aplicar los conocimientos adquiridos hasta ese momento en su itinerario educativo. A través de esta, los estudiantes tienen la oportunidad de enfrentar situaciones reales en el campo laboral, promoviendo el aprendizaje activo y la reflexión sobre su futura labor profesional. Durante este proceso, desarrollan habilidades técnicas, mejoran su capacidad de resolución de problemas y aprenden a trabajar en equipo, lo que les permite tener una visión más amplia y concreta de su disciplina. Además, la experiencia adquirida en este escenario formativo contribuye a consolidar el vínculo entre la teoría y la práctica, preparando a los estudiantes para afrontar los desafíos de su carrera con mayor seguridad y competencia.

Este instructivo tiene como objetivo asegurar que el estudiante cumpla con los requisitos necesarios para aprovechar al máximo la experiencia práctica y poder evaluar adecuadamente su desempeño.

1. **Cumplir con el periodo correspondiente:** El estudiante debe cursar la práctica, ya sea intermedia, laboral o profesional en el periodo establecido en el calendario académico. Es obligatorio participar activamente durante todo el período asignado para completar las actividades prácticas programadas. Para el caso de convalidaciones, se debe respetar el proceso, los períodos y el itinerario formativo.
2. **Entregar los documentos solicitados:** El estudiante debe cumplir con la entrega puntual de todos los documentos que se le entreguen o que se requieran a lo largo del proceso. Esto incluye formularios, cartas, certificados, informes y cualquier otro material relacionado con las actividades realizadas.
3. **Mostrar evidencias de las actividades realizadas:** Es indispensable que el estudiante proporcione evidencia tangible de las actividades realizadas durante la práctica o de las funciones que cumple en su lugar de trabajo en caso de convalidaciones. Esto puede incluir fotografías, notas de campo o registros similares que respalden las tareas ejecutadas.

4. **Incluir un video explicativo de una actividad:** Como parte de la evaluación, el estudiante deberá crear y entregar un video donde explique una de las actividades realizadas durante la práctica o de una de las funciones realizadas en su lugar de trabajo cuando se trate de convalidaciones. El video debe ser claro, detallado y mostrar de forma precisa el proceso o los resultados de dicha actividad.
5. **Redactar un documento descriptivo de una función realizada:** El estudiante debe entregar un documento escrito en el que describa una de las funciones que haya desempeñado o desempeña durante el desarrollo de la asignatura. Este documento debe detallar el procedimiento seguido, los objetivos alcanzados y las habilidades adquiridas, demostrando comprensión de la tarea realizada.

Instructivo

Presentación del Portafolio de Evidencias para la Convalidación de Prácticas

El portafolio de evidencias tiene como finalidad respaldar y demostrar las actividades realizadas tanto durante la práctica profesional como las actividades laborales previas que se presentan para la convalidación. Este portafolio debe incluir evidencia tangible y detallada de las tareas desempeñadas, las competencias adquiridas y el impacto de las actividades realizadas en el contexto profesional.

A continuación, se describen los pasos para la correcta presentación del portafolio, junto con las pautas necesarias para su estructuración.

1. Objetivo del Portafolio de Evidencias

El propósito principal del portafolio es ofrecer pruebas tangibles que demuestren la ejecución de actividades laborales relacionadas con el campo de estudio del estudiante. Estas actividades pueden haberse realizado tanto en el marco de una práctica profesional como en un entorno laboral formal. La documentación presentada debe evidenciar que las funciones realizadas son congruentes con los objetivos de la carrera y que las habilidades adquiridas son suficientes para convalidar las prácticas profesionales.

2. Estructura del Portafolio

El portafolio debe seguir la siguiente estructura:

a) **Portada:**

- ✓ Nombre completo del estudiante
- ✓ Título de la práctica o actividad laboral realizada
- ✓ Nombre de la institución educativa
- ✓ Fecha de presentación

b) **Índice:**

- ✓ Relación de las secciones con las páginas correspondientes.

c) **Introducción:** Contexto general del portafolio.

d) **Descripción general de las actividades:** profesionales o prácticas realizadas.

e) **Objetivos del portafolio:** justificar la convalidación de las actividades laborales.

f) **Descripción de las Actividades Realizadas (5) :** En esta sección, el estudiante debe describir en detalle las tareas desempeñadas en el lugar de trabajo o en la práctica profesional, ya sean relacionadas con el área de estudio o con funciones adicionales que demuestren competencias transferibles. Para cada actividad, debe incluir:

- ✓ Descripción clara de la actividad o función desempeñada.
- ✓ Procedimiento seguido para llevar a cabo la tarea.
- ✓ Objetivos alcanzados con la actividad.
- ✓ Habilidades adquiridas o fortalecidas durante la realización de la actividad.
- ✓ Impacto de la actividad en el contexto laboral o académico.

g) **Evidencias Tangibles:**

- ✓ Fotografías: Incluir imágenes que documenten las actividades laborales o profesionales realizadas.
- ✓ Notas de campo o registros: Cualquier anotación o documento relevante que respalde las actividades desempeñadas.
- ✓ Documentos oficiales: Cartas, certificados o informes emitidos por la empresa o centro de práctica que validen las tareas realizadas.

h) **Actividad clave para la convalidación:** En esta sección se debe seleccionar una actividad representativa de las realizadas durante las prácticas o en el trabajo que evidencie las competencias adquiridas y el aprendizaje. El estudiante debe explicar cómo esta actividad cumple con los requisitos para la convalidación de las prácticas profesionales, demostrando que los conocimientos y habilidades adquiridos durante la formación se aplicaron con éxito en un entorno profesional.

i) Conclusiones:

- ✓ Reflexión sobre el impacto de las actividades en el desarrollo profesional.
- ✓ Evaluación personal sobre el aprendizaje adquirido a través de las actividades laborales/prácticas realizadas.

j) **Recomendaciones** para futuras prácticas profesionales o laborales en el campo de estudio.

k) **Referencias y Bibliografía:** Incluir las fuentes de información que hayan sido utilizadas para realizar las actividades o que se consideren relevantes para la documentación consejos prácticos para que lo elaboren. presentada.

3. Instrucciones de Formato

Para asegurar la uniformidad y claridad del portafolio, se deben seguir las siguientes pautas:

1. Fuente: Calibri, tamaño 12.
2. Interlineado: 1.5.
3. Márgenes: 2.5 cm en todos los márgenes.
4. Número de páginas: El portafolio debe tener un total de 20 páginas, incluyendo todas las evidencias, descripciones y conclusiones.
5. Numeración de páginas: Las páginas deben ser numeradas de manera continua, comenzando desde la portada.
6. Presentación: El portafolio debe entregarse en formato digital (PDF) o impreso, según lo estipulado por la institución. El formato debe ser limpio y profesional.

4. Requisitos para la Actividad Descrita (h)

La actividad seleccionada para la convalidación debe cumplir con los siguientes requisitos:

- **Descripción detallada:** La actividad debe ser explicada de manera clara, abordando tanto el proceso como los resultados alcanzados.
- **Conexión con los objetivos académicos:** La actividad debe demostrar cómo se relaciona con los aprendizajes obtenidos durante la formación académica.
- **Evaluación de los objetivos alcanzados:** El estudiante debe reflexionar sobre los logros alcanzados a través de la actividad y cómo contribuyó al desarrollo de su carrera.
- **Demostración de habilidades:** Debe detallarse qué habilidades específicas fueron desarrolladas a través de la actividad y cómo estas se aplicaron en el entorno profesional.

5. Entrega del Portafolio

Una vez completado, el portafolio debe ser entregado en el formato acordado (impreso o digital) a la institución educativa para su revisión y validación. La entrega debe seguir las pautas establecidas en este instructivo, cumpliendo con todos los requisitos formales y documentales para asegurar la aceptación de la convalidación de las prácticas.

Rúbrica de Evaluación del Portafolio de Evidencias para la Convalidación de Prácticas

Indicadores de Evaluación	Nivel 1: Insuficiente	Nivel 2: Aceptable	Nivel 3: Bueno	Nivel 4: Muy Bueno	Nivel 5: Excelente
1. Organización y Presentación	El portafolio carece de organización y presentación clara, dificultando su comprensión.	El portafolio tiene desorganización en algunos apartados y presenta dificultades para seguir el flujo de información. La presentación es básica.	El portafolio tiene algunos apartados desordenados, lo que dificulta su lectura. La presentación es aceptable, pero puede mejorarse.	El portafolio está bien organizado, con todos los apartados requeridos. El formato es adecuado, pero podría mejorar en presentación.	El portafolio está completamente organizado y estructurado, con todos los apartados claramente definidos, siguiendo las pautas del instructivo. El formato es profesional, claro y fácil de leer.
2. Calidad de las Evidencias	Las evidencias son insuficientes o de baja calidad, lo que impide comprobar adecuadamente las actividades realizadas.	Las evidencias son limitadas y no siempre respaldan de manera efectiva las actividades descritas.	Las evidencias son suficientes, aunque algunas son de calidad moderada o faltan algunas pruebas para sustentar las actividades.	Las evidencias son claras, relevantes y de buena calidad. Hay una variedad adecuada de evidencias que apoyan la descripción de las actividades.	Las evidencias (fotografías, notas de campo, documentos) son completas, relevantes y de alta calidad. Se presenta una amplia variedad de evidencia que respalda todas las actividades descritas.
3. Descripción de Actividades	Las actividades están muy mal descritas o carecen de detalles relevantes sobre su ejecución, resultados y aprendizajes.	Las actividades están mal descritas, con poca información sobre procedimientos, objetivos alcanzados o habilidades adquiridas.	Las actividades están descritas de forma general. Se mencionan procedimientos y objetivos, pero falta profundidad o detalles específicos sobre las habilidades adquiridas.	Las actividades están bien descritas, con una explicación clara de los procedimientos, los objetivos alcanzados y las habilidades adquiridas, aunque podrían profundizar más en algunos aspectos.	Las actividades están descritas de manera detallada, clara y precisa. Se explica el procedimiento seguido, los objetivos alcanzados y las habilidades adquiridas de forma coherente y profunda.
4. Reflexión sobre el Aprendizaje	No hay reflexión o es irrelevante para el proceso de aprendizaje y desarrollo profesional.	La reflexión es limitada y carece de evaluación crítica sobre el impacto de las actividades en el aprendizaje.	La reflexión es superficial y no evalúa completamente el impacto de las actividades en el aprendizaje y desarrollo profesional.	La reflexión es adecuada y muestra una buena comprensión de la actividad y su impacto en su desarrollo profesional. Hay algo de profundidad.	La reflexión es profunda y crítica. El estudiante muestra un alto nivel de comprensión de la actividad realizada, evaluando el impacto en su formación y en su futuro profesional.
5. Cumplimiento de los Requisitos	El portafolio no cumple con los requisitos establecidos (formato, contenido, extensión) y presenta grandes deficiencias.	El portafolio cumple solo de manera limitada con los requisitos, con varias omisiones en formato, contenido y extensión.	El portafolio cumple parcialmente con los requisitos establecidos, con algunos errores importantes en formato, contenido o entrega.	El portafolio cumple con casi todos los requisitos establecidos, aunque puede haber pequeñas omisiones o detalles a mejorar.	El portafolio cumple con todos los requisitos establecidos en el instructivo (formato, contenido, extensión, entrega puntual).

Descriptorios de niveles de logro:

- **Nivel 5: Excelente:** Cumple y supera ampliamente los requisitos. El trabajo demuestra un alto nivel de comprensión y calidad.
- **Nivel 4: Muy Bueno:** Cumple de manera sólida con los requisitos. El trabajo es de buena calidad, con pocos detalles a mejorar.
- **Nivel 3: Bueno:** Cumple con los requisitos básicos, pero podría mejorar en ciertos aspectos.
- **Nivel 2: Aceptable:** Cumple con algunos requisitos, pero presenta deficiencias claras en organización, contenido o presentación.
- **Nivel 1: Insuficiente:** No cumple adecuadamente con los requisitos esenciales y presenta grandes deficiencias en varios aspectos.

Cálculo de la Calificación Final:

La calificación final del portafolio se obtendrá al promediar las puntuaciones obtenidas en cada uno de los cinco indicadores de evaluación.

Instructivo

Elaboración del Video sobre Práctica profesional, laboral o intermedia

Este instructivo tiene como objetivo guiarte en la creación del video que debes entregar como parte de tu asignatura práctica intermedia, laboral o profesional. Asegúrate de seguir los cinco criterios de evaluación que se detallan a continuación para garantizar que tu video cumpla con los requisitos y sea evaluado de manera óptima.

1. Claridad y coherencia en el video

Asegúrate de que el video sea claro y fácil de entender. Explica de forma ordenada y coherente cada paso de la actividad que realizaste, utilizando un lenguaje sencillo y preciso. Evita términos o frases ambiguas.

Consejos prácticos:

- ✓ Habla de manera pausada y clara.
- ✓ Si es necesario, utiliza subtítulos o texto en pantalla para resaltar puntos clave.
- ✓ Evita incluir información innecesaria que pueda confundir al espectador.

2. Cumplimiento de los requisitos del video

El video debe cumplir con los requisitos establecidos, es decir, debe explicar una actividad específica que hayas realizado durante tu práctica. Verifica que todos los aspectos de la actividad estén cubiertos de acuerdo con las instrucciones del curso.

Consejos prácticos:

- ✓ Lee cuidadosamente las indicaciones de la asignatura para asegurarte de incluir todo lo necesario.
- ✓ Asegúrate de que el video esté en el formato requerido (por ejemplo, MP4 o AVI).
- ✓ Incluye todos los elementos esenciales: una breve introducción, descripción de la actividad y conclusiones.

3. Calidad y relevancia del contenido

El contenido de tu video debe ser relevante para la actividad realizada. Evita desviarte del tema y asegúrate de que lo que estás explicando sea directamente relacionado con los objetivos de la práctica.

Consejos prácticos:

- ✓ Muestra, en tiempo real, las acciones que realizaste.
- ✓ Si utilizas recursos adicionales (diapositivas, imágenes, gráficos), asegúrate de que aporten valor y no distraigan del tema principal.
- ✓ Filma en un ambiente sin ruidos innecesarios para garantizar que el contenido sea claro.

4. Descripción de la actividad realizada

En el video, describe de manera detallada la actividad que realizaste o realizas. Incluye todos los pasos que seguiste, las herramientas que utilizaste y los resultados que obtuviste. La descripción debe ser lo más completa y precisa posible.

Consejos prácticos:

- ✓ Haz una introducción breve donde expliques el contexto de la actividad (por qué se realizó, qué se esperaba lograr, etc.).
- ✓ Durante el video, presenta cada paso de forma cronológica y clara.
- ✓ Si es posible, utiliza ejemplos visuales para ilustrar los procesos que estás describiendo.

5. Originalidad y creatividad en la presentación

Sé creativo en la forma en que presentas tu actividad. Aporta un enfoque personal, muestra entusiasmo y haz que tu video sea interesante para el espectador. Evita que el video sea monótono o simplemente una repetición de lo que otros ya han hecho.

Consejos prácticos:

- ✓ Agrega elementos visuales o efectos que no sobrecarguen el video pero que hagan la presentación más atractiva.
- ✓ Usa tu estilo propio para explicar lo que hiciste, ya sea con ejemplos o anécdotas relacionadas con la actividad.
- ✓ Asegúrate de que el video refleje tu personalidad y compromiso con el aprendizaje.

Otras consideraciones:

- a) **Duración del video:** Asegúrate de que el video sea lo suficientemente largo como para cubrir todos los aspectos de la actividad, pero sin exceder el tiempo recomendado. Generalmente, un video de entre 3 y 5 minutos es adecuado.
- b) **Calidad de la grabación:** Utiliza una cámara con buena resolución o tu teléfono en calidad HD. Asegúrate de que el sonido sea claro, sin ruidos de fondo, y que la imagen esté bien iluminada.
- c) **Entrega:** Una vez que hayas terminado el video, revisa que cumpla con todos los criterios de evaluación antes de entregarlo. Asegúrate de subirlo al formato solicitado (por ejemplo, en la plataforma Moodle, Drive, YouTube privado, etc.) y compártelo con el profesor antes de la fecha límite.

Rúbrica para Evaluar el Video de la Asignatura Práctica profesional, laboral o Intermedia

Criterios de Evaluación	1 (Insuficiente)	2 (Bajo)	3 (Satisfactorio)	4 (Bueno)	5 (Excelente)
Claridad y coherencia en el video	El video es confuso, no se entiende lo que se explica.	El video tiene varios momentos confusos y la explicación no es clara.	El video tiene una explicación clara, pero algunos puntos no son fáciles de entender.	El video es claro y comprensible, aunque puede mejorar en algunos detalles.	El video es perfectamente claro y coherente, facilitando la comprensión total de la actividad.
Cumplimiento de los requisitos del video	El video no cumple con los requisitos establecidos (actividad no explicada, formato incorrecto, otros).	El video cumple parcialmente con los requisitos establecidos, pero no todos los aspectos son cubiertos.	El video cumple con los requisitos, pero hay algunos detalles que no se mencionan.	El video cumple adecuadamente con los requisitos, aunque algunos puntos podrían explicarse mejor.	El video cumple plenamente con todos los requisitos, detallando y explicando todos los aspectos de la actividad.
Calidad y relevancia del contenido	El contenido del video es irrelevante o completamente fuera de contexto.	El video tiene poco contenido relevante o no está directamente relacionado con la actividad.	El contenido es adecuado, pero no es totalmente relevante o profundo.	El contenido es relevante y claro, explicando bien la actividad.	El contenido es altamente relevante, detallado y directamente relacionado con la actividad realizada.
Descripción de la actividad realizada	No se explica correctamente la actividad, ni se identifican bien los pasos realizados.	La descripción de la actividad es incompleta y falta información importante.	La actividad está explicada correctamente, pero con algunos detalles omitidos.	La actividad está bien descrita, con pocos detalles que podrían mejorarse.	La actividad está perfectamente descrita, con todos los pasos explicados de manera clara y detallada.
Originalidad y creatividad en la presentación	El video es muy básico o copiado de otras fuentes sin aportes personales.	El video presenta poca originalidad, sin un enfoque personal o creativo.	El video muestra algo de originalidad, pero aún se basa en un enfoque estándar.	El video tiene toques creativos y presenta la actividad de manera interesante.	El video es completamente original, creativo y presenta la actividad de una forma única e innovadora.

Notas:

- **Nivel 1 (Insuficiente):** El video no cumple con los requisitos mínimos y carece de calidad.
- **Nivel 2 (Bajo):** El video cumple parcialmente, pero presenta varios problemas en su claridad, contenido o formato.
- **Nivel 3 (Satisfactorio):** El video es adecuado, pero podría mejorar en algunos aspectos importantes.
- **Nivel 4 (Bueno):** El video está bien realizado y cumple la mayoría de los requisitos, con algunos detalles para mejorar.
- **Nivel 5 (Excelente):** El video es excelente, cumple con todos los requisitos de manera sobresaliente y es muy profesional en su presentación.

La calificación final del video se obtendrá al promediar las puntuaciones obtenidas en cada uno de los cinco indicadores de evaluación.