Manual Activar Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

Autor: Mayker Muñoz Cárdenas
Versión Manual 1.1
28/07/2020

Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

Estimados Estudiantes

Informamos a la comunidad académica que, con el objetivo de facilitar y optimizar el proceso educativo, se encuentra habilitado para nuestros estudiantes la suite de **Microsoft Office 365.** Debe ingresar con sus datos de acceso a la plataforma virtual: https://online.vallecentral.cl/

Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

Una vez que ingrese verá el comunicado, informando la creación de una cuenta de correo institucional. Para obtener su cuenta de correo y contraseña temporal, deberá actualizar los campos email personal y teléfono celular. Luego presione el botón Ver Contraseña Temporal.

Correo Institucional

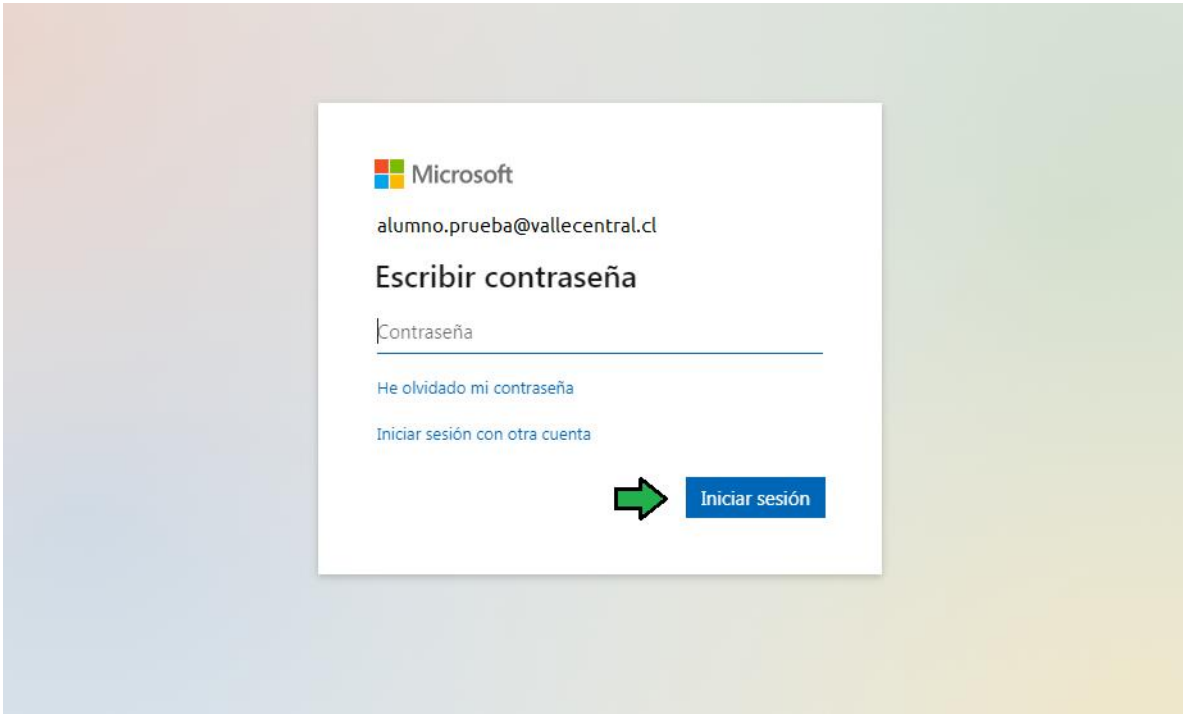
Herramientas de Microsoft Office 365

Una vez ingresado los campos se actualiza el bloque, donde podrá visualizar su email institucional, contraseña temporal y enlaces de interés, Presionar **Iniciar sesión** para acceder a su cuenta office 365.

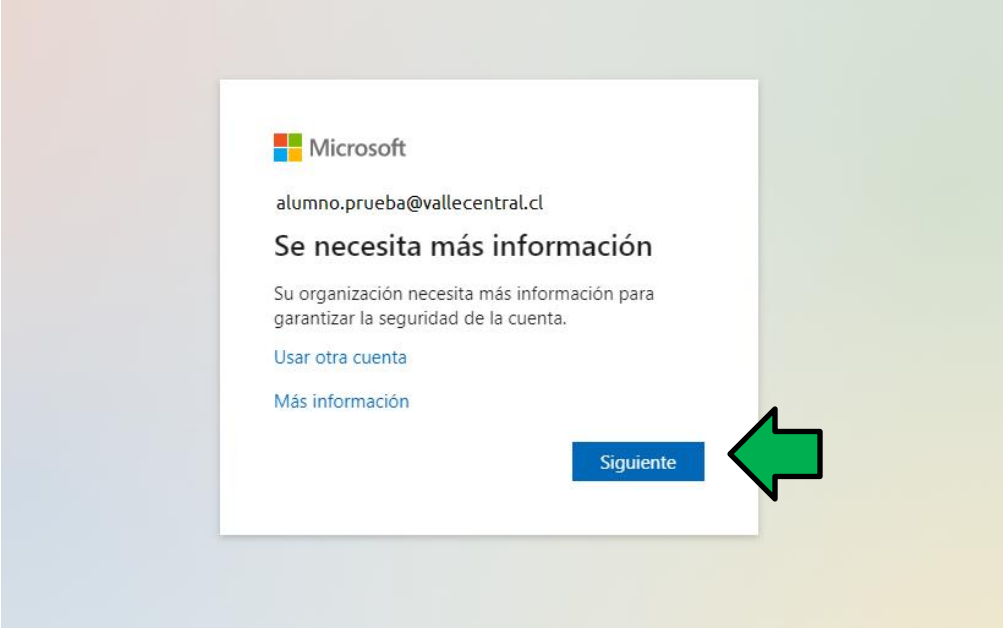
Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

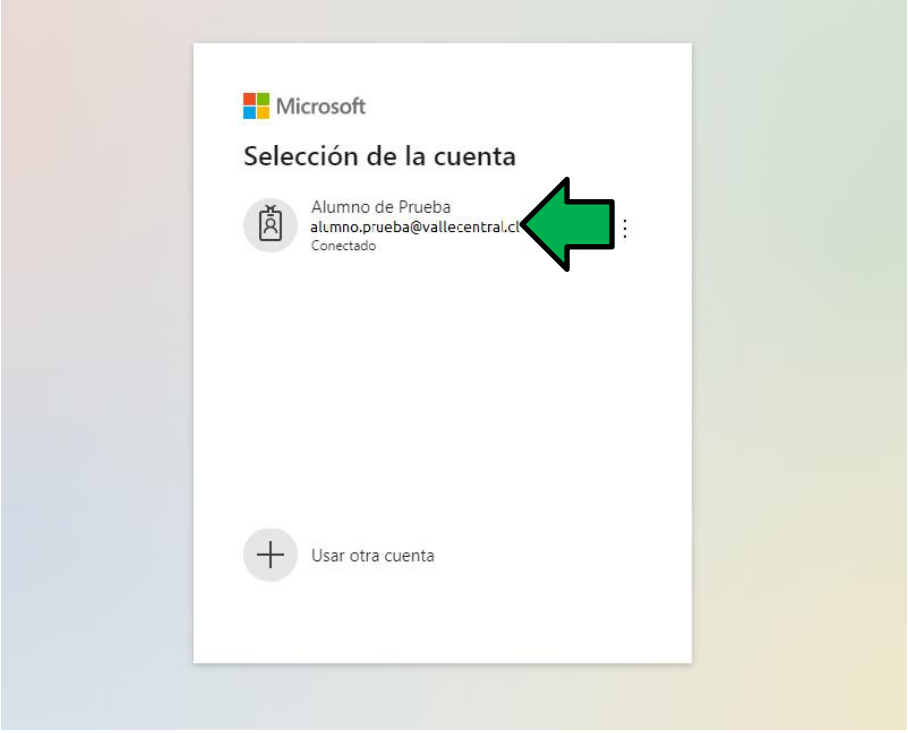
Ingresa la contraseña temporal recibida, luego presionar **Iniciar sesión.**



Luego presionar el botón Siguiente.



Seleccione la cuenta que se ha creado.

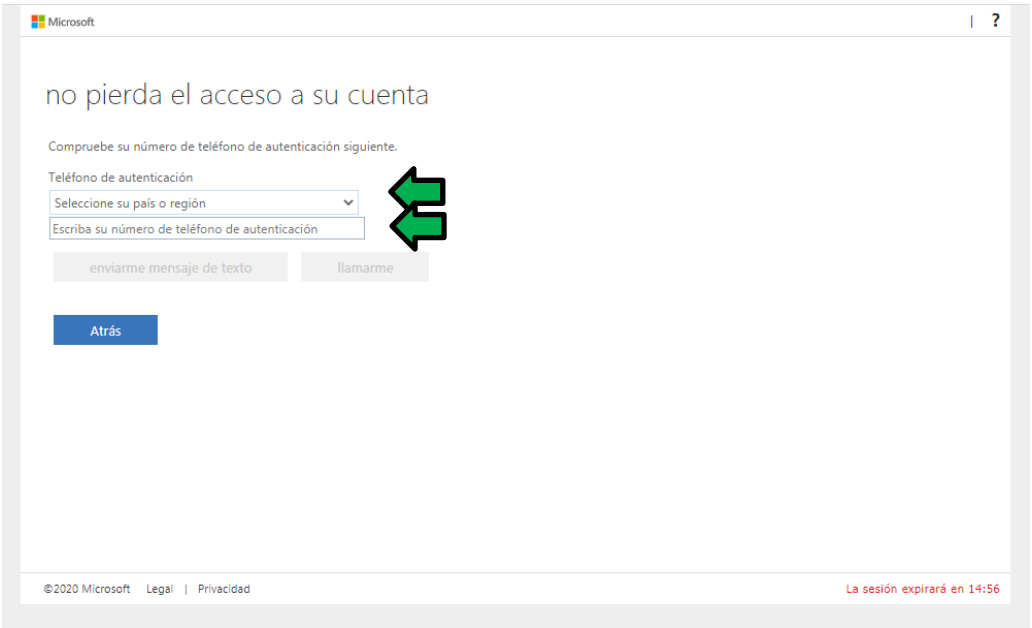


Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

Por motivos de seguridad tendrá que configurar al menos 1 de las opciones siguientes. Teléfono de autentificación, Correo electrónico de autentificación.

Al autentificarse por teléfono, deberá seleccionar el país e ingresar número de teléfono en el cual recibirá un código de verificación, para realizar la autentificación.

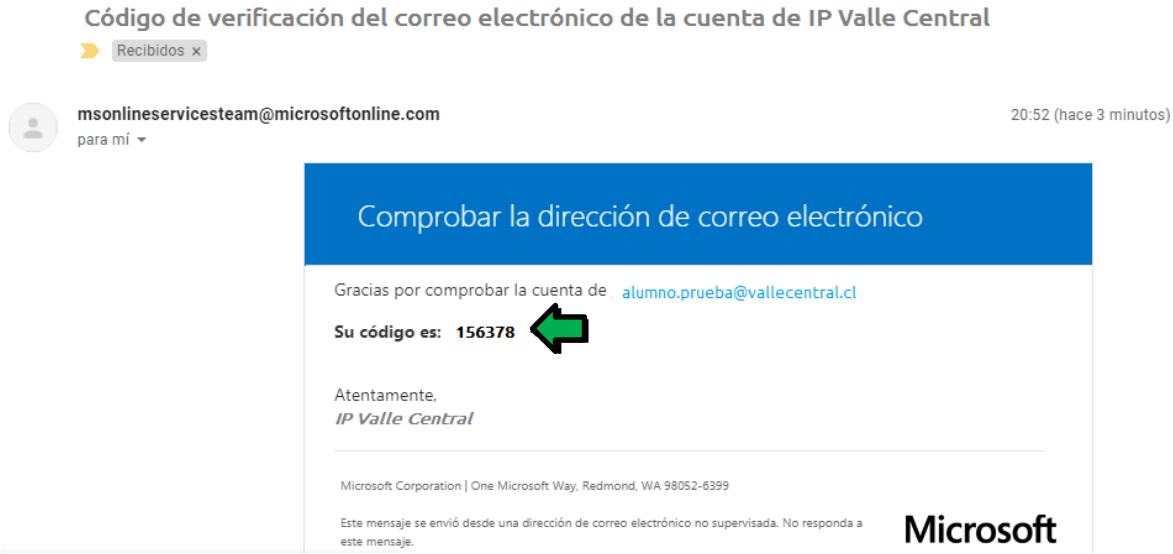


Correo Institucional

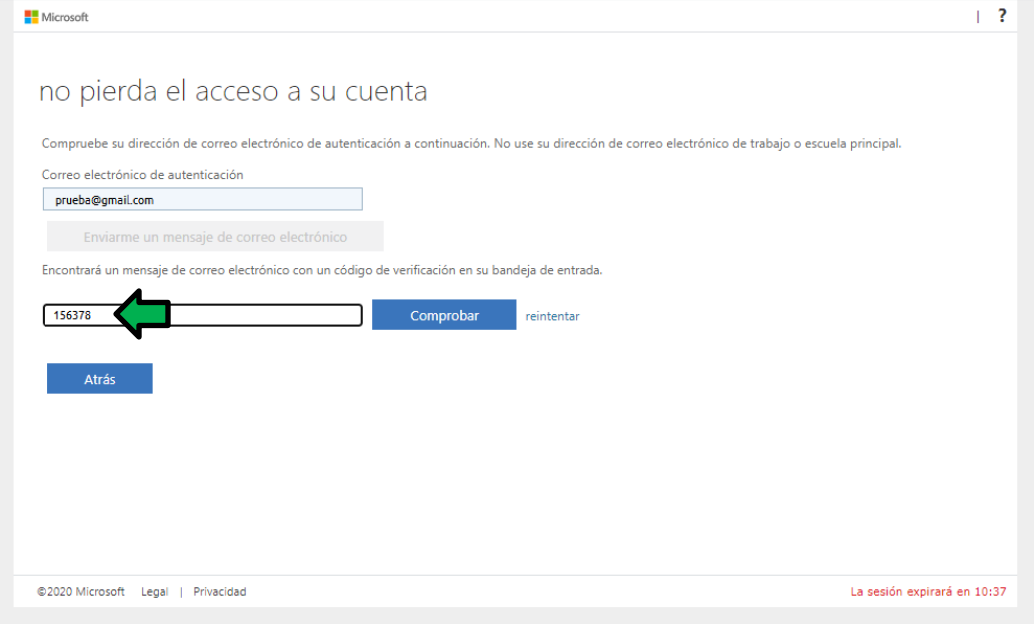
Herramientas de Microsoft Office 365

Al autentificarse por correo, deberá ingresar un correo para recibir código de verificación, se sugiere utilizar un correo personal para realizar la autentificación.

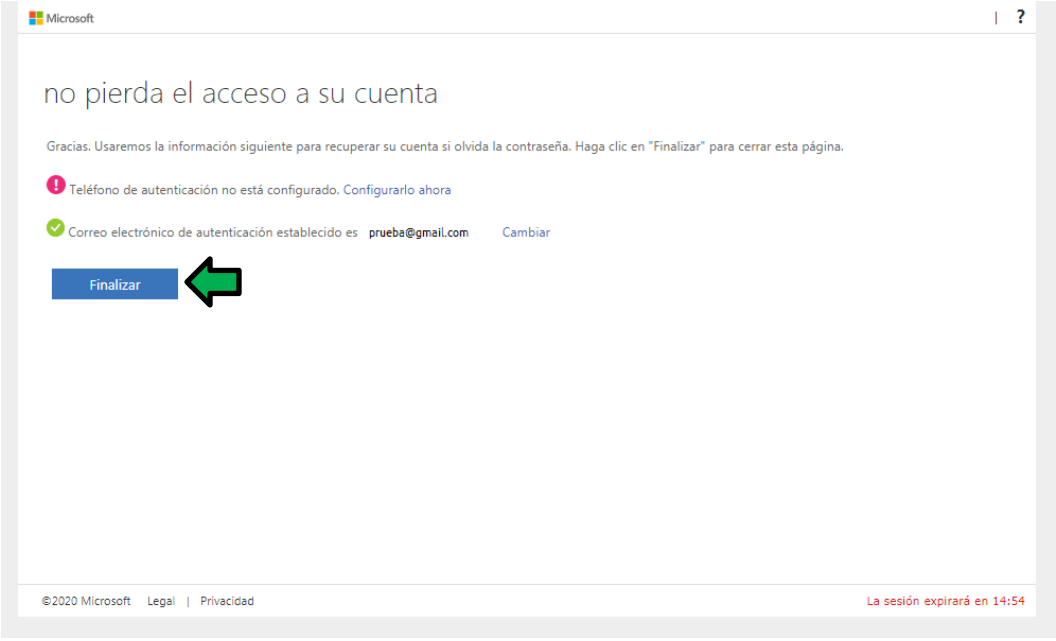
Recibirá el correo con el código de verificación, este debe ser ingresado antes de que expire el tiempo de su sesión.



Ingresar Código de verificación, luego presionar el botón **Comprobar**



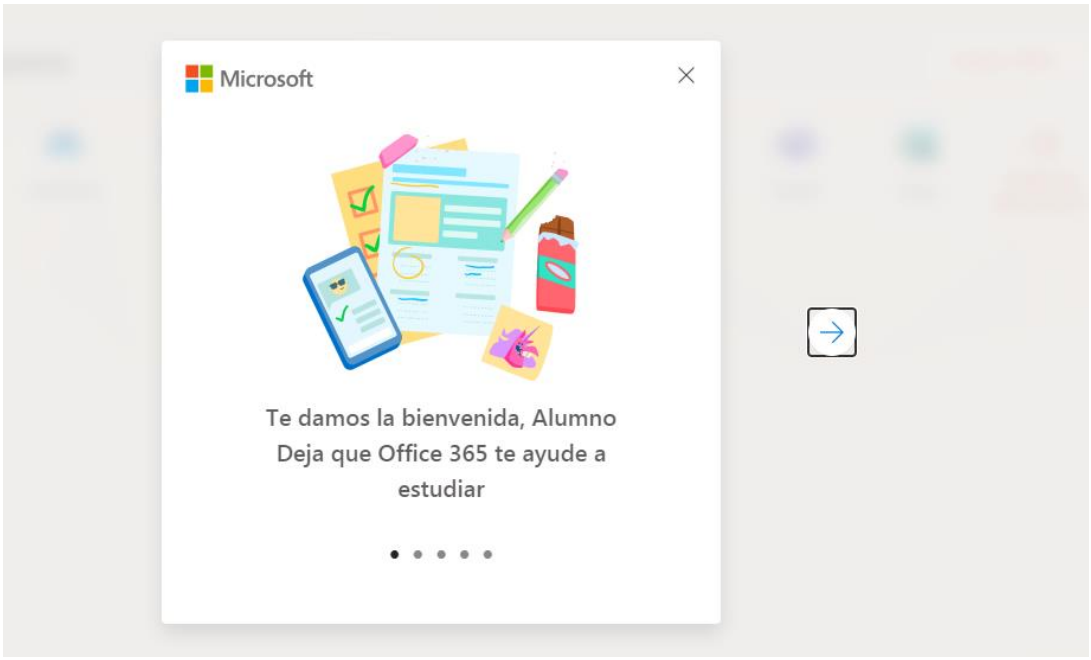
Una vez comprobado el código se genera un check en la opción escogida, Presionar el botón **Finalizar**

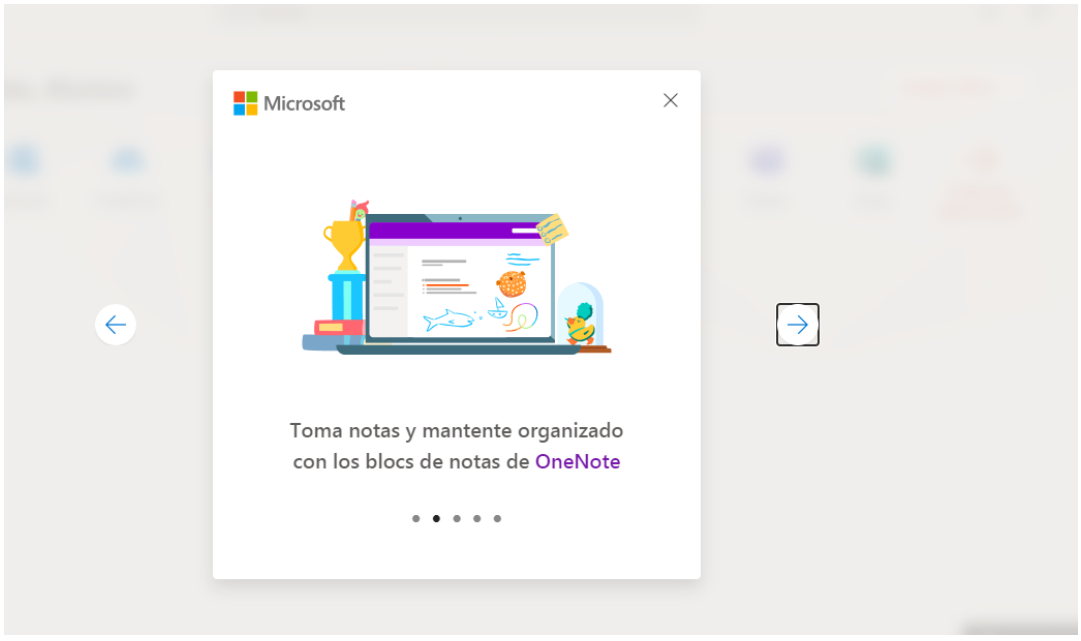


Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

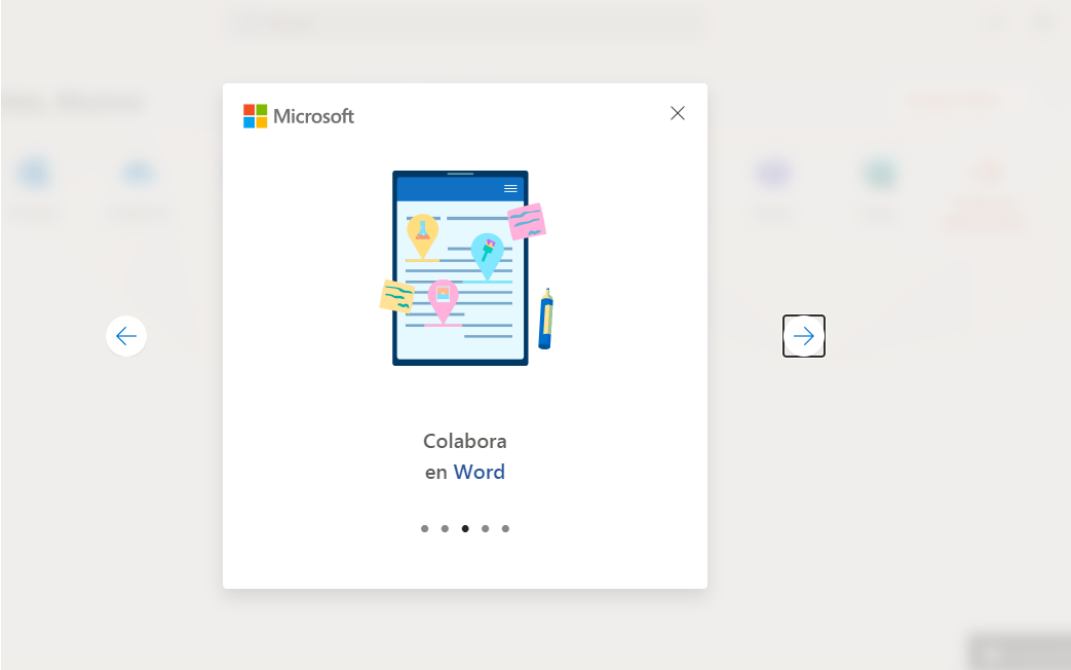
Microsoft le da la Bienvenida y ofrece las herramientas de Office 365, Presionar la flecha para continuar la presentación inicial.





Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

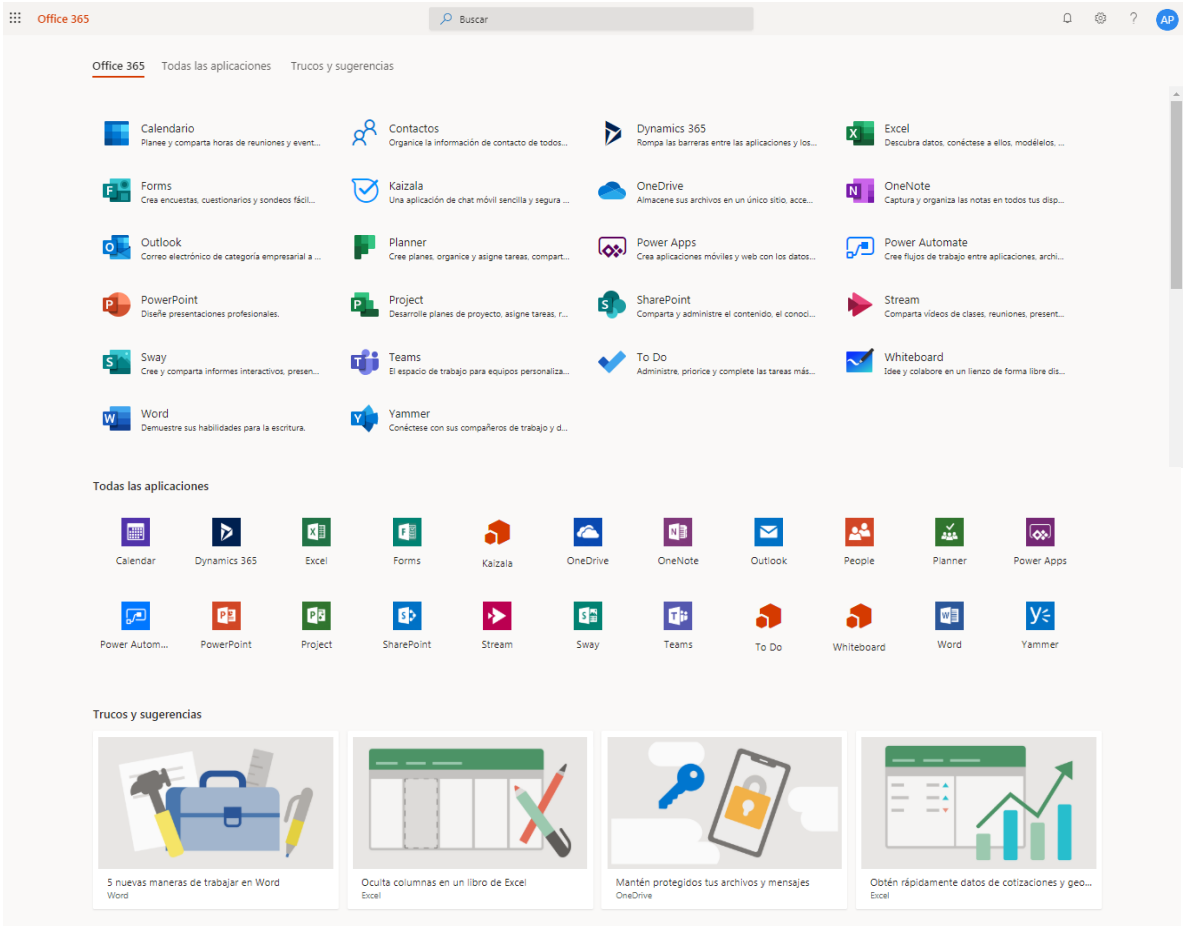


Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

Menú Office 365 les **permite a los usuarios acceder desde cualquier lugar a sus documentos**. Algo que da bastante comodidad. Ya que no importa dónde te encuentres, vas a poder tener acceso y trabajar. Basta con tener acceso a Internet para poder trabajar en alguno de los programas de la suite.

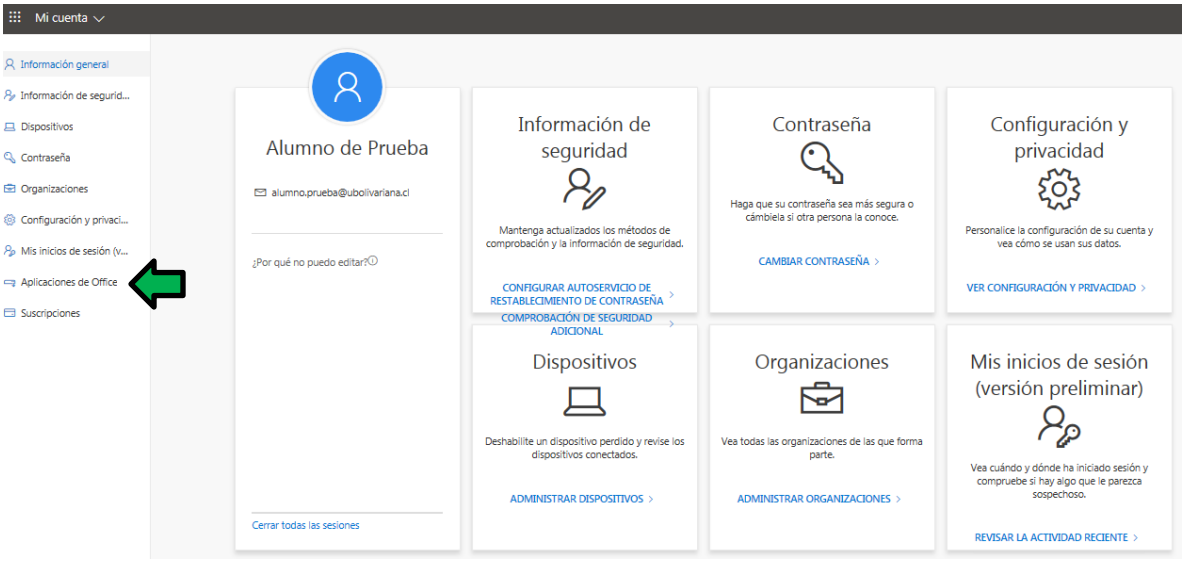
Además de los programas para crear documentos, hay muchas otras herramientas adicionales. Todo pensado para que el trabajo sea más eficiente, cómodo y seguro. Desde poder hacer almacenar archivos en la nube y realizar videoconferencias con TEAMS.



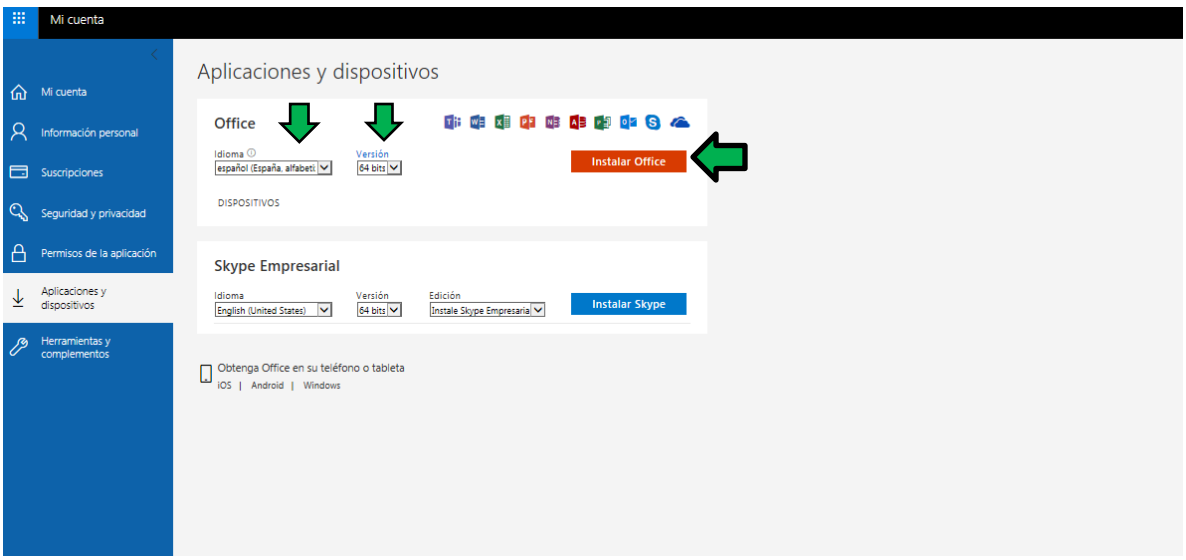
Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

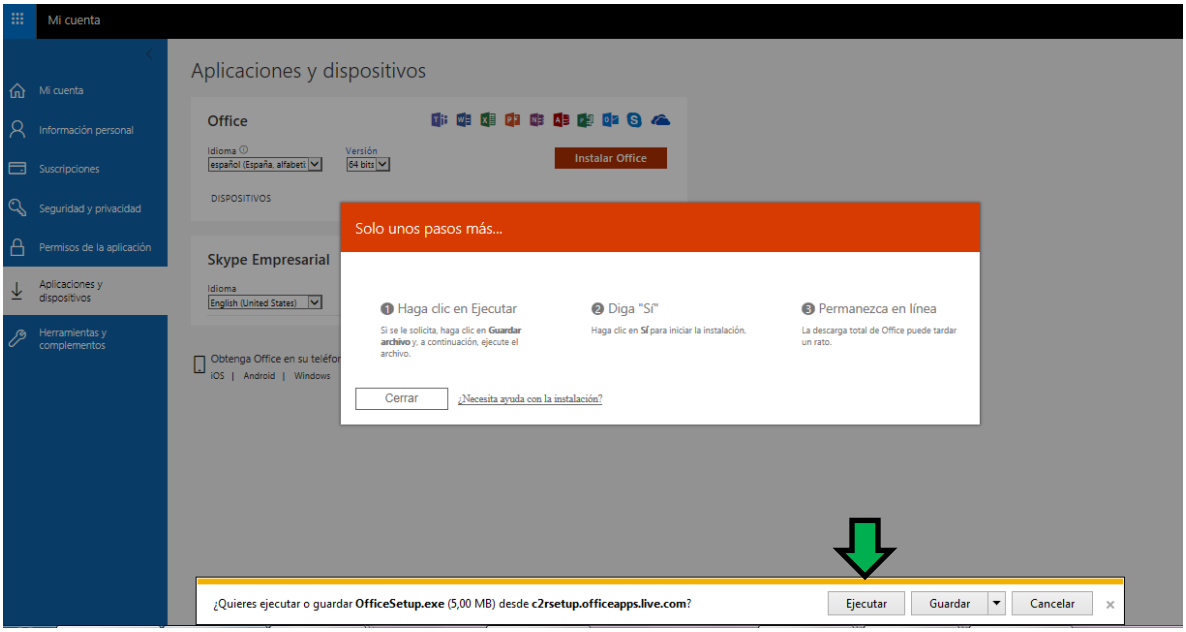
En el Menú **Mi cuenta** de Microsoft, ofrece un conjunto de aplicaciones y beneficios tales como la descarga de Ms-Office hasta en 5 dispositivos estos pueden ser; notebook, tablet, celular. Para realizar la instalación, presionar la opción del menú **Aplicaciones de Office**.

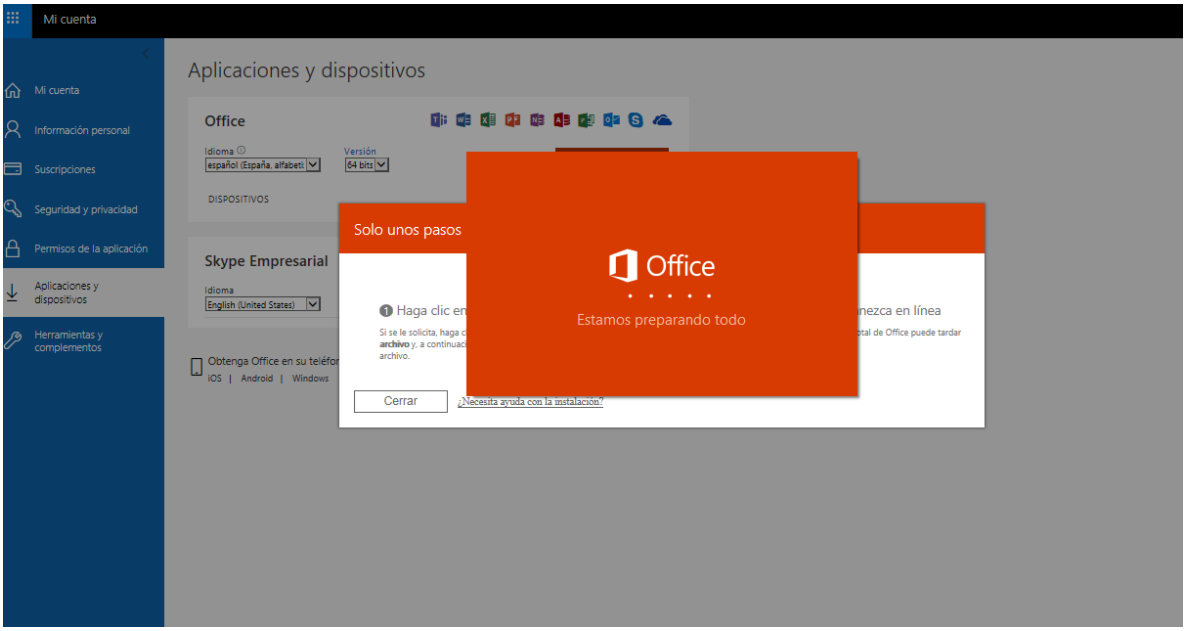


En la sección Office, seleccionar idioma y versión luego presionar el botón **Instalar Office**.



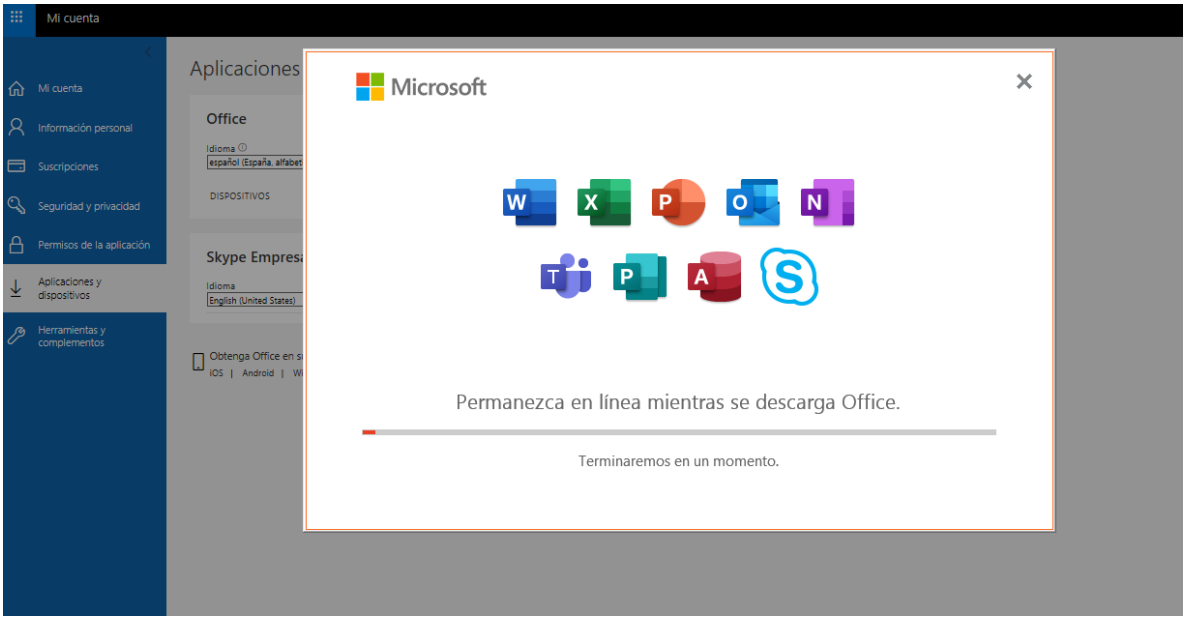
Se abre una ventana, seguir las instrucciones para comenzar con la instalación, esta puede tardar algunos minutos debe esperar mientras finaliza la instalación una vez terminada presione el botón Cerrar.

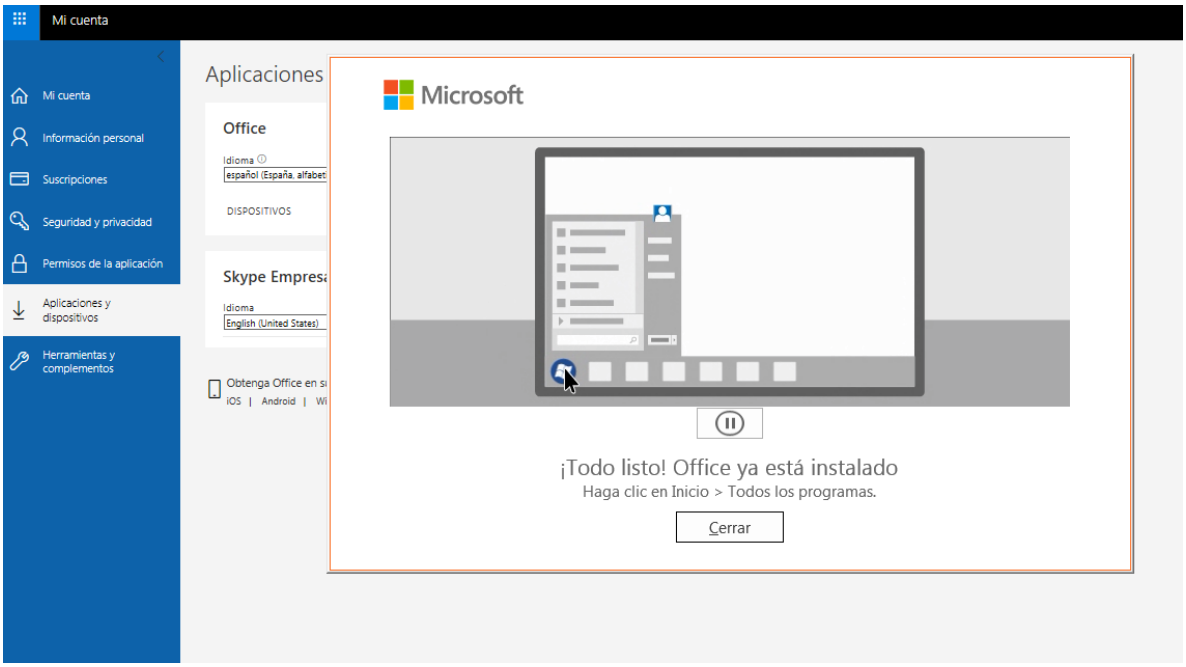




Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365





Correo Institucional

Herramientas de Microsoft Office 365

En caso de visualizar este mensaje al ingresar a la plataforma o para cualquier consulta, necesidad de soporte técnico para el uso de su cuenta de correo institucional, agradeceremos enviarnos un mensaje al mail: **soporteplataforma@vallecentral.cl** indicando sus datos personales para una mejor gestión por parte del equipo de soporte.